**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГЛАВА ПОСЕЛЕНИЯ**

**(ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.05.2009г­­­­­ № 11

с. Малиновка

 **Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета Малиновского сельского поселения, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями**

 В целях реализации статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановляю:

 1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета Малиновского сельского поселения, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями.

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на ведущего специалиста В.А. Копышеву.

 Л.Л. Савельев

Приложение

к постановлению

Главы поселения

(Главы Администрации)

от 26.05.2009г N 11

ПОРЯДОК

ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВНЫМИ

АДМИНИСТРАТОРАМИ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МАЛИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ,ЯВЛЯЮЩИМИСЯ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И (ИЛИ) НАХОДЯЩИМИСЯ В ИХ ВЕДЕНИИ БЮДЖЕТНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

1. Главные администраторы доходов бюджета Малиновского сельского поселения, которыми являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении бюджетные учреждения по перечню, утверждаемому решением Совета Малиновского сельского поселения о бюджете Малиновского сельского поселения на очередной финансовый год:

а) формируют и утверждают перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета;

б) формируют и представляют в Управление финансов Администрации Томского района ожидаемую оценку и прогноз поступления доходов в бюджет Малиновского сельского поселения по администрируемым платежам и иные сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и проекта бюджета Малиновского сельского поселения в сроки, устанавливаемые Администрацией Томского района;

в) представляют в Управление финансов Администрации Томского района не позднее 25 декабря года, предшествующего текущему, сведения по администрируемым платежам для составления и ведения кассового плана по месяцам и кварталам;

г) формируют и представляют бюджетную отчетность в порядке, утвержденном Министерством финансов Российской Федерации, в сроки, установленные Управлением финансов Администрации Томского района;

д) исполняют в случае необходимости полномочия администратора доходов бюджета.

2. Главные администраторы доходов бюджета закрепляют за подведомственными администраторами доходов бюджета источники доходов бюджета, полномочия по администрированию которых они осуществляют, и наделяют администраторов доходов бюджета следующими бюджетными полномочиями:

а) начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Томской области, правовыми актами муниципального образования "Томский район", Администрации Малиновского сельского поселения.

б) взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов по ним в соответствии с действующим законодательством;

в) принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней, штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручения в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в соответствии с Порядком учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

г) принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет поселения в соответствии с Порядком учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

д) осуществление иных бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Администраторы доходов бюджета в 2-недельный срок после доведения до них главным администратором доходов бюджета, в ведении которого они находятся, полномочий администратора доходов бюджета заключают с Управлением Федерального казначейства по Томской области соглашение об информационном взаимодействии по форме, утвержденной Федеральным казначейством, а также обеспечивают заключение соглашений (договоров) об обмене информацией в электронном виде.