

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«МАЛИНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 27.03.2020 № 20

с.Малиновка

О мерах по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCov)

В целях снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCov), руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 г. № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», распоряжением Администрации Томской области от 16.03.2020 № 139-ра «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) Роспотребнадзора, Методическими рекомендациями по режиму труда органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций с участием государства Минтруда России от 16.03.2020,

СЧИТАЮ НЕОБХОДИМЫМ:

1. Управляющему делами Администрации Малиновского сельского поселения:
   1. осуществлять мероприятия, направленные на выявление работников с признаками инфекционного заболевания (повышенная температура тела, кашель и др.) и недопущение нахождения таких работников на рабочем месте;

1.2.1. обеспечить измерение температуры тела работников на рабочих местах контактным способом (термометры) с невозможностью нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела;

* 1. временно ограничить личный прием граждан, рекомендовать обращаться в письменной форме путем размещения данной информации на стендах;
  2. ознакомить сотрудников Администрации Малиновского сельского поселения с рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников под роспись;
  3. Обеспечить качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (туалетных комнат), во всех помещениях – с кратностью обработки каждые 2 часа;
  4. наличие дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски);
  5. информировать население о мерах по противодействию распространению в Томском районе новой коронавирусной инфекции (2019 -nCoV).

2. Установить круглосуточное дежурство (в нерабочее время – на дому) с 28.03.2020 по 05.04.2020 года в Администрации поселения и назначить ответственных дежурных Администрации поселения согласно Приложению.

3. Руководителям организаций Малиновского сельского поселения организовать выполнение аналогичных мероприятий, указанных в настоящем распоряжении.

4. Определить численность работников, обеспечивающих с 30 марта по 3 апреля 2020 года функционирование Администрации Малиновского сельского поселения в составе: Сухов И.В., Дуквин А.И., Смоленцева О.А., Копышева В.А., Мулюкова Г.Ш., Стасеева Н.И., Федосеева Г.В., Галынская М.Г., Подсевалова С.В.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава поселения

(Глава Администрации) И.В.Сухов

О.А.Смоленцева

92 02 44

Приложение к распоряжению

Администрации Малиновского сельского поселения

от 27.03.2020 № 20

**График дежурства**

**ответственных специалистов Администрации поселения**

**на период с 30 марта по 5 апреля 2020 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата дежурства** | **Ф.И.О. ответственного дежурного** | **Должность** | **Телефон**  **Раб./дом./сот.** |
| 28.03.2020 | Сухов И.В. | Глава поселения  (Глава Администрации) | 92-01-44  8-952-888-09-70 |
| 29.03.2020 | Дуквин А.И. | Зам.Главы Администрации | 92-01-44  8-961-097-43-13 |
| 30.03.2020 | Смоленцева О.А. | Управляющий Делами | 92-02-44  8-960-971-27-09 |
| 31.03.2020 | Копышева В.А. | Главный специалист | 92- 00-37  8-909-548-78-07 |
| 01.04.2020 | Мулюкова Г.Ш. | Специалист 1 категории | 92-02-38  8-909-545-93-12 |
| 02.04.2020 | Стасеева Н.И. | Специалист 2 категории | 96-00-45  8-906-948-74-24 |
| 03.04.2020 | Галынская М.Г. | администратор | 92-02-44  8-953-910-57-06 |
| 04.04.2020 | Подсевалова С.В. | администратор | 92- 11- 46  89609704646 |
| 05.04.2020 | Сухов И.В. | Глава поселения  (Глава Администрации) | 92-01-44  8-952-888-09-70 |

Ознакомлены: